

Avdelning
Ledningskansliet
Handläggare
Agnes Ers
08-563 086 67
agnes.ers@uka.se

Insynsrådets möte den 21 april 2017

Sammanträdesdag: 2017-04-21
Sammanträdesplats: Universitetskanslersämbetet

Närvarande:

Annika Pontén, tf. myndighetschef (ordförande)
Agnes Ers, chefsassistent (sekreterare)
Anna-Karin Hatt, VD
Sigbritt Karlsson, Rektor
Caroline Sjöberg, Universitetsdirektör
Sven Stafström, GD

Fredrik Svensson, Personalföreträdare
Staffan Nilsson, Personalföreträdare
Carin Callerholm, bitr. avdelningschef, analysavdelningen
Karin Järplid Linde, avdelningschef, utvärderingsavdelningen

1. Mötets öppnande
Annika Pontén hälsade välkomna och öppnade mötet.
2. Mötesanteckningar från 2017-04-21
Gicks igenom och lades till handlingarna.
3. Verksamhetsutveckling på UKÄ
Agnes Ers
Dragning om hur UKÄ kontinuerligt arbetar med att utveckla verksamheten, med särskilt fokus på VP, VU, intern styrning och kontroll samt intern kvalitetssäkring. Strategin *Granskning för utveckling* är en viktig utgångspunkt för närvarande, liksom kommande ansökan till ENQA. Strategin ska signalera en enad myndighet där de olika verksamhetsdelarna samverkar och stödjer varandra. Internt har ledningsgruppen utvecklat sitt arbetssätt och verksamhetsplaneringen sker numera mer gemensamt över avdelningsgränserna. Sedan ett år tillbaka arbetar UKÄ mer strukturerat med riskanalyser i sin interna styrning och kontroll och som en integrerad del i verksamhetsuppföljningen. Den interna kvalitetssäkringen har just nu fokus på att åskådliggöra för oss själva och omvärlden vilka interna styrdokument vi har och hur de är strukturerade. Vi bedriver också förbättringsarbete gällande myndighetens gemensamma projektstyrningsmodell.

Insynsrådet gav synpunkter exempelvis gällande framtagande av nyckeltal för verksamhetsutveckling och fördelarna med att arbeta med mätbara mål för verksamheten.

4. Kvalitetssäkring av UKÄ:s arbete med den officiella statistiken

Carin Callerholm

Carin presenterade hur UKÄ säkrar kvaliteten i arbetet med den officiella statistiken, bl.a. genom diskussioner i referensgrupper, utarbetande av klassifikationer och kvalitetsdeklarationer. UKÄ:s kvalitetssäkring av detta arbete är tätt sammankopplat med det nationella och internationella regelverk som finns på området. På UKÄ är statistikansvaret fördelat på i stort sett alla medarbetare på analysavdelningen, vilket innebär att alla är insatta i regelverket och har fördjupad kunskap om sitt eget område. Vi har en kvalitetspolicy som omfattar såväl processkvalitet som policy för hur analys ska ske och för att övervaka produktkvaliteten. Det görs också ett arbete med kvalitetsdeklarationer där fokus är på relevans, statistikens ändamål, statistik användarnas behov, samt tillförlitlighet.

5. Intern kvalitetssäkring av UKÄ:s utvärderingar

Karin Järplid Linde

Systemet för kvalitetssäkring ska vara ett sammanhållet system, inte bara på så sätt att det inbegriper såväl lärosätenas eget kvalitetsarbete som UKÄ:s utvärderingar utan också så att de olika komponenterna hänger ihop, vilket är en utmaning. Därför har några olika samordningsfunktioner skapats på utvärderingsavdelningen. Tre ärendehanteringssystem används och är liksom handledningar för medarbetarna i form av utredarhandböcker viktiga verktyg. En yttrandegrupp kalibrerar texterna. Jämställdhetsintegrering av arbetssätt, bedömarutbildning, innehåll i granskningarna osv ses som en kvalitetsfråga och UKÄ har där tagit inspiration från bl.a. VR:s arbete med bedömargrupper. Mer ansträngning läggs numer på att utbilda de externa bedömarna. Den återkommande dialogen med såväl bedömare som lärosäten under utvärderingsprocessens gång är ett viktigt led i kvalitetssäkringen och vidareutvecklingen av utvärderingarna. Enkäter, möten och uppföljningar är exempel på sådan aktiviteter. Diskussion bl.a. om de risker som är förenade med ärendehanteringssystem.

6. UKÄ:s rekryteringsprocesser

Annika Pontén

Juridiska avdelningen granskar just nu hur UKÄ rekryterar. Eftersom vi granskar lärosätena i detta avseende är det angeläget att också kontrollera våra egna processer. Hur lyser vi ut våra anställningar? Hur anmäler vi till AF? Bevakar vi anställningstid i förhållande till LAS, hur anslås beslut, hur dokumenteras intervjuer och referenstagning osv?

7. Övriga frågor

- UKÄ:s nationella konferens 4-5 december 2017 i samarbete med LiU, i Linköping. Högskolans roll i det livslånga lärandet är ett tema, kopplat till

resursfrågor. Akademiens roll i samhället ett annat. Ministern för högre utbildning och forskning deltar den 5 december.

- Årsrapporten presenteras 1 juni. Frukostseminarium arrangeras i samband med det, anmälan görs på UKÄ:s webbplats.
- 15 juni: Konferens om uppdraget gällande kompetensförsörjningsbehovet inom hälso- och sjukvården, som UKÄ har i samarbete med Socialstyrelsen.
- 24 oktober: Rättssäkerhetskonferens.
- 10 november: Tillsammans med UHR en konferens om plagiat och andra förseelser som kan leda till disciplinåtgärder på lärosätena. Fusk i samband med högskoleprovet är också ett viktigt ämne.

All information om dessa konferenser och anmälningslänkar finns på UKÄ:s externa webb: [www.uka.se/konferenser & seminarier](http://www.uka.se/konferenser%20&%20seminarier)

- Höstens möten. UKÄ skickar snarast ut förslag till datum snarast.